

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## RESERVEREN

- Niet verplicht voor flexplekken, maar we adviseren je het wel te doen.
- Vergaderruimtes en auditorium wel verplicht reserveren en minimaal een week vooraf.
- Via onze website is een reservering snel gedaan.

## BEZOEK

- We doen iets nieuws en dat is het delen van onze kantoorruimtes. Om kennis te maken en te verbinden.
- Bij ons reserveer je alléén voor zakelijk gebruik en niet voor privé doeleinden.
- Bij iedere bijeenkomst in vergaderruimte en/of auditorium is een gastheer/vrouw van Deltawind aanwezig om alles in goede banen te leiden. Van toegang tot afsluiten, van versnapering tot opruimen.

## CATERING

- Koffie, thee en water is gratis tot een groep van 10 personen.
- Voor grotere groepen en voor het gebruik van niet-alcoholische consumpties rekenen wij kostprijzen.
- Alcoholische dranken zijn niet toegestaan.
- Het nuttigen van eigen consumpties is ook niet toegestaan. Uitzondering hierop is de eigen lunch van iemand die bij ons komt flexwerken.
- Is er behoefte aan catering? Van gebak tot maaltijden is dat via Deltawind te regelen. Wij maken gebruik van vaste, bij ons bekende lokale partijen en stemmen af met jou.

## FACILITEITEN IN HET KORT

- 8 Individuele flexwerkplekken in gemeenschappelijke ruimte.
- Vergaderruimte WIND met 12 plaatsen en digitaal presentatiescherm.
- Vergaderruimte ZON met 6 – 8 plaatsen, digitaal presentatiescherm en flip-over.
- Auditorium met maximaal 50 plaatsen voor presentaties, trainingen en lezingen.
- Veilige WiFi.
- Volledig toegankelijk voor mindervaliden.
- Lekkere, verse koffie.
- Beperkt aantal stilteplekken beschikbaar.

**Kom een keer bij ons werken, vergaderen, brainstormen.  
We kijken er naar uit kennis te maken!**

